

## **О введении новой системы оплаты труда**

Основным документом, устанавливающим порядок подготовки и перехода на новые системы оплаты труда, является Постановление Правительства РФ «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» от 05.08.2008 №583.

Данный документ устанавливает нижеследующие правила.

1. Новая системы вводится с 1 декабря 2008 года.
2. Новая система вводится федеральным государственным органом в отношении работников подведомственных им учреждений. ГОУ ВПО "Уральский государственный горный университет" является подведомственным Федеральному агентству по образованию (Рособразование).
3. Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат и единовременных денежных вознаграждений), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат и единовременных денежных вознаграждений), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
4. Новая система оплаты труда устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда работников ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет».
5. Рособразование устанавливает перечни основного персонала по видам экономической деятельности для определения размеров должностных окладов руководителей соответствующих учреждений образования.

Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений (Приложение 1 к Постановлению Правительства РФ «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» от 05.08.2008 №583.) устанавливает нижеследующие правила:

1. Системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, которые включают в себя размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- примерных положений об оплате труда работников учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых федеральными государственными органами (Рособразованием);
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников.

3. Размеры должностных окладов устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета, средств бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом, начиная с 1 января 2010 г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований федерального бюджета. Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (по решению федерального государственного органа, являющегося главным распорядителем средств федерального бюджета, - также средства государственных внебюджетных фондов), направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера.

**ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.10.2008 ГОДА ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ПРИНЯТЫ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ВВЕДЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НОВЫХ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА И ИМЕЮЩИЕ ОТНОШЕНИЕ К ВВЕДЕНИЮ НОВЫХ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА:**

### **В части установления профессиональных квалификационных групп:**

1. Приказ Минздравсоцразвития №526 от 06 августа 2007 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников
2. Приказ Минздравсоцразвития №570 от 31 августа 2007 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии
3. Приказ Минздравсоцразвития №121н от 14 марта 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии
4. Приказ Минздравсоцразвития №149н от 31 марта 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг
5. Приказ Минздравсоцразвития №217н от 05 мая 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и доп профессионального образования
6. Приказ Минздравсоцразвития №235н от 21 мая 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников военизированной и сторожевой охраны
7. Приказ Минздравсоцразвития №247н от 29 мая 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих
8. Приказ Минздравсоцразвития №248н от 29 мая 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих
9. Приказ Минздравсоцразвития №264н от 7 июня 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков
10. Приказ Минздравсоцразвития №305н от 3 июля 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок
11. Приказ Минздравсоцразвития №342н от 18 июля 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации
12. Приказ Минздравсоцразвития №390н от 8 августа 2008 г. Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей (профессий) работников лесного хозяйства

Приказы устанавливают по видам трудовой деятельности профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни в этих группах и относят должности работников, в том числе ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет» к определенным группам и уровням.

### **В части установления перечня должностей работников, относимых к основному персоналу:**

Приказ Рособразования №812 от 10 июля 2008 г. Об утверждении Перечней должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу, для расчета

средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных федеральных бюджетных учреждений по видам экономической деятельности.

Приказ устанавливает перечни должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет».

#### **В части оформления новых трудовых договоров и дополнительных соглашений к имеющимся трудовым договорам:**

Приказ Минздравсоцразвития России №424н от 14 августа 2008 г. Об утверждении Рекомендаций по заключению трудового договора с работником федерального бюджетного учреждения и его примерной форме

Приказ устанавливает порядок подготовки необходимых документов, сроки уведомления работников ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет» об изменении трудовых договоров в связи с введением новых систем оплаты труда, а также примерную форму, порядок и условия заключения дополнительных соглашений к действующим трудовым соглашениям.

#### **В части разработки перечней видов выплат в федеральных бюджетных учреждениях**

1. Приказ Минздравсоцразвития России №818 от 29 декабря 2007 г. Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера.
2. Приказ Минздравсоцразвития России №822 от 29 декабря 2007 г. Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера.
3. Письмо Рособразования №1686 от 28 августа 2008 г. О перечне примерных показателей стимулирования основного персонала и перечне критериев оценки эффективности работы учреждений.

Приказы устанавливают общие перечни и порядок выплат

#### **Компенсационного характера:**

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

#### **Стимулирующего характера:**

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.
4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Выплаты за должность профессора или доцента и выплаты за ученую степень отнесены к обязательным компенсационным выплатам.

Письмо доводит до сведения подведомственных учреждений, в том числе ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет» информацию о проектах приказов Рособразования о введении:

1. Перечня примерных показателей стимулирования профессорско-преподавательского состава, научно педагогических кадров государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, подведомственных Рособразованию, за количество и качество труда в сфере образовательной, научной и научно-технической деятельности (ПРОЕКТ).
2. Перечня критериев оценки эффективности работы высших учебных заведений, структур послевузовского профессионального образования, научно-исследовательских подразделений и подразделений дополнительного профессионального образования подведомственных Рособразованию (ПРОЕКТ).

**В части разработки рекомендаций федеральным государственным органам  
(Рособразованию) по введению новых систем оплаты труда**

Приказ Минздравсоцразвития России №425н от 14 августа 2008 г. Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений

Приказ устанавливает структуру и содержание, а также рекомендации по организации работы по формированию федеральным государственным органом (Рособразованием) примерного положения об оплате труда работников подведомственных учреждений.