



Федеральное агентство по образованию Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный горный университет»

Отдел подготовки кадров высшей квалификации

**ОРГАНИЗАЦИЯ
АСПИРАНТУРЫ, ДОКТОРАНТУРЫ, СОИСКАТЕЛЬСТВА
В ГОУ ВПО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Екатеринбург
2008

Организация аспирантуры, докторантуры, соискательства в ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет». – Екатеринбург: УГГУ, 2008. – 28 с.

Положения, приведенные в сборнике, полностью соответствуют нормативным документам, определяющим деятельность аспирантуры и докторантуры вузов России, и регламентируют особенности подготовки кадров высшей квалификации в ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет».

Подготовлено отделом подготовки кадров высшей квалификации ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет».

Общая редакция профессора Валиева Н. Г.
Ответственный за выпуск – доцент Петряев В. Е.

© ГОУ ВПО «Уральский государственный
горный университет», 2008

Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 13.01.96 г. № 12 Ф-З.
- Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 г. № 125-ФЗ.
- Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации от 27.03.98 г. № 814.

1. Общие положения

1.1. В ГОУ ВПО «УГГУ» зачисление на бюджетные места в очную аспирантуру производится приказом ректора (проректора) в соответствии с контрольными цифрами приема в аспирантуру, утвержденными приказом Минобрнауки Российской Федерации на текущий год.

1.2. Решение о зачислении претендентов, успешно сдавших вступительные экзамены в аспирантуру, выносит комиссия для проведения приема, состав которой ежегодно утверждается приказом ректора.

1.3. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

1.4. Прикрепление соискателей для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок не более 2-х лет и для подготовки кандидатской диссертации – на срок не более трех лет. В случае прикрепления соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.

2. Формирование контрольных цифр приема на бюджетные места в очную аспирантуру

2.1. Контрольные цифры приема на следующий учебный год на бюджетные места в очную аспирантуру ГОУ ВПО «УГГУ» формируются и подаются в Минобрнауки РФ отделом подготовки кадров высшей квалификации в сроки, определяемые приказом Минобрнауки РФ (как правило, октябрь) в соответствии с отраслями наук, к которым относятся специальности аспирантуры, открытые в университете, и заявками кафедр.

2.2. Заявка на бюджетные места в аспирантуру на следующий учебный год оформляется и подается в отдел аспирантуры кафедрами в сентябре текущего года.

2.3. Количество бюджетных мест в очную аспирантуру по специальностям внутри отрасли наук на текущий учебный год определяет комиссия для проведения приема в аспирантуру, руководствуясь критериями зачисления в аспирантуру.

3. Зачисление

3.1. Зачисление на бюджетные места очной аспирантуры проводится на заседании комиссии для проведения приема в аспирантуру на конкурсной основе при условии успешной сдачи претендентами вступительных экзаменов в соответствии с протоколами приема вступительных экзаменов.

3.2. Критериями, которыми руководствуется приемная комиссия для представления претендентов к зачислению, являются:

- отдельный конкурс по всем отраслям наук для обеспечения контрольных цифр приема;
- прием на бюджетные места лиц, набравших наибольшее количество баллов;
- при равном количестве баллов прием на бюджетные места лиц, успешно окончивших магистратуру, имеющих наибольшее число публикаций, награды за успешную научно-исследовательскую работу во время обучения в вузе.

3.3. Прикрепление к университету соискателями преподавателей и сотрудников университета осуществляется на бюджетной основе при условии представления соответствующих документов.

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный горный университет»

Отдел подготовки кадров высшей квалификации

Утверждаю:
Ректор ГОУ ВПО «УГГУ»
Косарев Н. П.
« 2 » июня 2008 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ В АСПИРАНТУРУ
(ПРИКРЕПЛЕНИЯ СОИСКАТЕЛЕМ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ)
НА ДОГОВОРНОЙ ОСНОВЕ**

Екатеринбург
2008

Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона РФ «Об образовании» от 13.01.96 г. № 12-ФЗ.
- Федерального закона РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» № 125-ФЗ от 22.08.96 г.
- Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ от 27.03.98 г. № 814.
- Решений Ученого совета ГОУ ВПО "УГГУ" от 27 января 2006 г., протокол № 5, 30 мая 2008 г., протокол № 11.
- Коллективного договора между работодателем и работниками ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет» на 2008-2010 годы.

1. Общие положения

1.1. В ГОУ ВПО «УГГУ» зачисление в очную и заочную (без отрыва от производства) аспирантуру производится на конкурсной основе приказом ректора (проректора) в соответствии с требованиями Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации от 27.03.98 № 814.

1.2. Решение о зачислении претендентов, успешно сдавших вступительные экзамены в аспирантуру, выносит университетская комиссия для проведения приема, состав которой ежегодно утверждается приказом ректора.

1.3. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

1.4. Прикрепление соискателей для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок не более 2-х лет и для подготовки кандидатской диссертации – на срок не более трех лет. В случае прикрепления соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.

2. Формирование приема в аспирантуру и прикрепления соискателем ученой степени на договорной основе

2.1. Подготовка аспирантов сверх контрольных цифр приема осуществляется по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими (двухсторонний договор) и юридическими лицами (трехсторонний договор).

2.2. Стоимость подготовки аспирантов и соискателей через аспирантуру ГОУ ВПО «УГГУ», а также стоимость подготовки и приема кандидатских экзаменов ежегодно утверждается приказом ректора, как правило, в июне месяце и не меняется в течение предстоящего учебного года.

2.3. С 2006/2007 учебного года предусматривается гибкая система финансово-экономических взаимоотношений университета с аспирантами очной формы обучения, учитывающая фактическое выполнение аспирантами их индивидуальных учебных планов по итогам года.

2.4. Подготовка аспирантов и соискателей из числа сотрудников ГОУ ВПО "УГГУ" осуществляется за счет внебюджетных средств на основе двухсторонних договоров между физическим лицом и ГОУ ВПО «УГГУ».

3. Зачисление

3.1. Зачисление в аспирантуру ГОУ ВПО «УГГУ» проводится на заседании университетской комиссии для проведения приема в аспирантуру в соответствии с протоколами приема вступительных экзаменов при условии успешной сдачи претендентами вступительных экзаменов и заключения соответствующего договора на обучение после оплаты стоимости обучения.

3.2. Предусматривается четыре формы заключения договоров.

3.2.1. Заключается двухсторонний договор на обучение с аспирантами и соискателями между ГОУ ВПО «УГГУ» и обучающимся с оплатой образовательных услуг физическим лицом (Приложение 1, 5).

3.2.2. Заключается трехсторонний договор на обучение с аспирантами и соискателями между ГОУ ВПО «УГГУ» и обучающимся с оплатой образовательных услуг юридическим лицом (Приложение 2, 6).

3.2.3. Заключается двухсторонний договор на обучение аспирантов очной формы обучения между ГОУ ВПО «УГГУ» и аспирантом с оплатой стоимости обучения за счет средств ГОУ ВПО «УГГУ» без выплаты стипендии. Договором предусматривается гибкая система финансово-экономических взаимоотношений ГОУ ВПО «УГГУ» с аспирантами очной формы обучения, учитывающая фактическое выполнение аспирантами их индивидуальных учебных планов по итогам года (Приложение 3, 5).

3.2.4. Заключается двухсторонний договор на обучение аспирантов заочной формы обучения между ГОУ ВПО «УГГУ» и аспирантом с оплатой стоимости обучения за счет средств ГОУ ВПО «УГГУ» (Приложение 4, 5).

3.3. Прикрепление к ГОУ ВПО «УГГУ» соискателей осуществляется на договорной основе при условии представления соответствующих документов и заключения двухстороннего или трехстороннего договора (Приложение 1, 2) после оплаты стоимости обучения.

ДОГОВОР № _____

**О ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ
ЧЕРЕЗ АСПИРАНТУРУ, ДОКТОРАНТУРУ И СОИСКАТЕЛЬСТВО**
(двухсторонний)

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Уральский государственный горный университет, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии А № 161828 от 25.11.2004 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 16 июля 2009 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 1692 от 25.11.2004 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 25 мая 2009 г., в лице ректора Н. П. Косарева, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и с другой стороны гражданин _____ ,

(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем «Потребитель», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг (Письмо Минобразования РФ от 21.07.1995 №52-М), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Обучение в _____ , именуемое далее

(аспирантуре, докторантуре, в форме соискательства)

«образовательные услуги» в форме _____ обучения по

(очного, заочного)

специальности _____

(наименование специальности)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. После оплаты Потребителем образовательных услуг, зачислить гражданина

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

выполнившего поставленные условия приема, в аспирантуру (докторантуру, соискателем) в Уральском государственном горном университете.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с действующими учебными программами послевузовского профессионального образования.

2.1.3. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным (нецелесообразным) оказание данных услуг.

2.1.4. Предоставить Потребителю право пользоваться учебными аудиториями, компьютерными классами, учебно-лабораторным оборудованием, библиотечным фондом на общих основаниях и в порядке, установленном Исполнителем.

2.2. Потребитель обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

2.2.2. Сообщать Исполнителю об изменении своего места жительства и контактного телефона.

2.2.3. Выполнять индивидуальный план аспиранта (докторанта, соискателя).

2.2.4. По просьбе Исполнителя принимать участие в обсуждении своей успеваемости при наличии претензий Исполнителя в отношении Потребителя к получению образовательных услуг.

2.2.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.6. Соблюдать Устав Исполнителя, не нарушать Правила внутреннего распорядка Исполнителя, выполнять приказы (распоряжения) ректора (декана, зав. кафедрой) и иные внутренние нормативные акты Исполнителя.

2.2.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) и невозможности продолжения обучения расторгнуть настоящий договор.

3. Права Исполнителя и Потребителя

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, если Потребитель в период его действия не выполнял условия договора, предусмотренные разделами 2.2.1.-2.2.8.

3.1.3. При расторжении настоящего договора по инициативе Исполнителя не возвращать уплаченную денежную сумму за текущий учебный период, если Потребитель отчислен за:

- невыполнение Индивидуального учебного плана;
- невыполнение Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка Исполнителя, в т.ч. Приказов Ректора и иных внутренних нормативных актов Исполнителя.

3.2. Потребитель вправе:

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения в пределах их компетентности.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

3.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения индивидуального плана аспиранта (докторанта, соискателя).

4. Оплата образовательных услуг

4.1. Потребитель в целом за учебный год оплачивает образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____

(_____) рублей за учебный год.

4.2. Оплата производится не позднее 15 дней с начала учебного периода.

4.3. В случае изменения почасовой оплаты труда преподавателей Исполнителя или тарифов на бытовые и коммунальные услуги производится соответствующая корректировка стоимости оплачиваемых образовательных услуг, что отражается в дополнительном соглашении. Изменения, связанные с размером оплаты образовательных услуг, и порядок её осуществления производятся не более одного раза в текущем учебном году и объявляются приказом Исполнителя за 1 месяц до начала текущего учебного периода.

4.4. В случае выполнения Потребителем работ, предоставления услуг или поставки продукции в счет оплаты образовательных услуг их объем, и стоимость оговариваются в дополнительном соглашении.

4.5. При расторжении настоящего договора в случае, когда расчет за образовательные услуги производился посредством выполнения Потребителем работ, предоставлением услуг или поставкой

продукции, сумма в денежном эквиваленте за перечисленные зачетные операции Потребителю не возвращается.

4.6. Сумма, уплаченная Потребителем, за неоказанные образовательные услуги, не возвращается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельства непреодолимой силы).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Потребитель вправе расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов до момента расторжения настоящего договора.

Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор, если Потребитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор, если Потребитель в период его действия не выполнял обязанности, предусмотренные разделом 2.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым с момента отчисления Потребителя из университета.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в соответствии с нормативным сроком подготовки специалиста (раздел 1 настоящего договора).

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Уральский государственный горный университет
620144, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, 30, ИНН 6661001004, КПП 667101001, Центральное отделение г. Екатеринбурга Управления Федерального казначейства по Свердловской области (ГОУ ВПО «УГГУ», л/с 06073465650), р/с 40503810400001000060, БИК 046577001, РКЦ Единый, г. Екатеринбург.

Потребитель: _____
(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, паспортные данные:

серия, номер, кем, где и когда выдан, адрес места жительства)

8. Подписи сторон

Исполнитель:

Ректор

(Подпись)

М.П.

Потребитель:

(Подпись)

М.П.

ДОГОВОР № _____
О ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ
ЧЕРЕЗ АСПИРАНТУРУ, ДОКТОРАНТУРУ И СОИСКАТЕЛЬСТВО
(трехсторонний)

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный горный университет», в дальнейшем – Исполнитель, на основании лицензии А № 161828 от 25 ноября 2004 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 16 июля 2009 года, и свидетельства о государственной аккредитации серия В N 1692 от 25 ноября 2004 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 25 мая 2009 г., в лице ректора Н. П. Косарева, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и, с другой стороны,

_____ ,
(юридическое лицо, которое оплачивает обучение Потребителя)

в дальнейшем – «Заказчик», в лице _____ ,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ ,
Устава Заказчика (доверенности)

и гражданин _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем – «Потребитель», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг (Письмо Минобразования РФ от 21.07.1995 N 52-М), настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Обучения в _____ , именуемое далее
(аспирантуре, докторантуре, в форме соискательства)

«образовательные услуги», в форме _____ обучения
(очного, заочного)

по специальности _____
(наименование специальности)

2. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Потребителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить гражданина _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

выполнившего установленные условия приема, в аспирантуру (докторантуру, соискателем) в Уральском государственном горном университете.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с действующими учебными планами и общеобразовательными программами послевузовского профессионального образования.

2.1.3. Уведомить Заказчика и Потребителя о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным (нецелесообразным) оказание данных услуг.

2.1.4. Предоставить за отдельную плату, принятому на обучение иногороднему Потребителю место в общежитии студенческого городка Исполнителя.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Потребителю образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

2.2.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении своего юридического адреса и контактного телефона.

2.2.3. По просьбе Исполнителя принимать участие в обсуждении успеваемости Потребителя при наличии претензий Исполнителя в отношении Потребителя к получению образовательных услуг.

2.2.4. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) и невозможности продолжения обучения расторгнуть настоящий договор.

2.2.5. В случае бездействия Потребителя по возмещению ущерба, нанесенного имуществу Исполнителя, возместить ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Выполнять индивидуальный план аспиранта (докторанта, соискателя).

2.3.2. По просьбе Исполнителя принимать участие в обсуждении своей успеваемости при наличии претензий Исполнителя в отношении Потребителя к получению образовательных услуг.

2.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4. Соблюдать Устав Исполнителя, не нарушать Правила внутреннего распорядка Исполнителя, выполнять Приказы (Распоряжения) Ректора (декана, зав. кафедрой) и иные внутренние нормативные акты Исполнителя.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.7. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) и невозможности продолжения обучения расторгнуть настоящий договор.

2.3.8. В случае досрочного прекращения обучения по своей инициативе или по инициативе Исполнителя в связи с невыполнением пп. 2.3.1-2.3.7 настоящего договора Заказчику денежную сумму, уплаченную им за

(возвратить, не возратить)

свое обучение.

2.3.9. В случае прекращения работы Потребителя на предприятии Заказчика в процессе обучения (для аспирантов заочной формы обучения, докторантов и соискателей) Заказчику денежную сумму, фактически уплаченную Заказчиком.

(выплатить, не выплатить)

3. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, если Потребитель в период его действия не выполнял условия договора, предусмотренные разделами 2.2.1.-2.2.5.

3.1.2. При расторжении настоящего договора по инициативе Исполнителя не возвращать уплаченную Заказчиком денежную сумму за текущий учебный период по причине отчисления Потребителя за:

- невыполнение Индивидуального учебного плана;
- невыполнение Потребителем Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка Исполнителя, приказов (распоряжений) ректора (декана, зав. кафедрой) и иных внутренних нормативных актов Исполнителя.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- по вопросам образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения в аспирантуре.

3.2.2. При расторжении настоящего договора по инициативе Заказчика (Потребителя) потребовать от Исполнителя возврата уплаченной денежной суммы за текущий учебный период при условии, если письменное уведомление о расторжении настоящего договора подано Заказчиком (Потребителем) не позднее начала 1 месяца текущего учебного периода.

3.2.3. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения в пределах их компетентности.

3.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Потребителя и критериях этой оценки.

3.3. Потребитель вправе:

3.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения в пределах их компетентности.

3.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

3.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения аспирантского плана работы.

4. Оплата образовательных услуг

4.1. Заказчик по учебным годам оплачивает образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ (_____) рублей за учебный год.

4.2. Оплата производится не позднее 15 дней с начала учебного периода в безналичном порядке на счет Исполнителя.

4.3. В случае изменения почасовой оплаты труда преподавателей Исполнителя или тарифов на бытовые и коммунальные услуги производится соответствующая корректировка стоимости оплачиваемых образовательных услуг, что отражается в Дополнительном соглашении к договору на оказание платных образовательных услуг в аспирантуре (трехсторонний, с физическим лицом в качестве Заказчика), далее «Дополнительное соглашение». Изменения, связанные с размером оплаты образовательных услуг, и порядок ее осуществления производятся не более одного раза в текущем учебном году.

4.4. В случае выполнения Заказчиком работ, предоставления услуг или поставки продукции в счет оплаты образовательных услуг их объем и стоимость оговариваются в дополнительном соглашении.

4.5. При расторжении настоящего договора в случае, когда расчет за образовательные услуги производился посредством выполнения Заказчиком работ, предоставлением услуг или поставкой продукции, сумма в денежном эквиваленте за перечисленные зачетные операции Заказчику не возвращается.

4.6. Сумма, уплаченная Заказчиком, за неоказанные образовательные услуги, не возвращается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельства непреодолимой силы).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Потребитель вправе расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, оказанных до момента расторжения настоящего договора.

Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор, если Потребитель в период его действия не выполняет обязанности, предусмотренные разделом 2.3. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым со дня подписания акта о расторжении настоящего договора.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в соответствии с нормативным сроком подготовки специалиста до « ____ » _____ г.

Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Уральский государственный горный университет
620144, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, 30, ИНН 6661001004, КПП 667101001, Центральное отделение г. Екатеринбурга Управления Федерального казначейства по Свердловской области (ГОУ ВПО «УГГУ», л/с 06073465650), р/с 40503810400001000060, БИК 046577001, РКЦ Единый, г. Екатеринбург.

Заказчик:

Потребитель:

(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, паспортные данные:

серия, номер, кем, где и когда выдан, адрес места жительства)

8. Подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Потребитель:

(Подпись)

(Подпись)

(Подпись)

М. П.

М. П.

ДОГОВОР № _____
О ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ ЧЕРЕЗ ОЧНУЮ АСПИРАНТУРУ
НА ВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОУ ВПО «УГГУ»
(двухсторонний)

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный горный университет», в дальнейшем «Исполнитель», на основании Лицензии Серия А № 161828 от 25 ноября 2004 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 16 июля 2009 года, и Свидетельства о государственной аккредитации № 1692 от 25 ноября 2004 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 25 мая 2009 г., в лице ректора Н. П. Косарева, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и, с другой стороны, гражданин

(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем «Потребитель», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг (Письмо Минобразования РФ от 21.07.1995 №52-М), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Обучение в аспирантуре, именуемое далее «образовательные услуги», в форме очного обучения по специальности _____

(наименование специальности)

1.2. Нормативный срок обучения составляет _____ года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Взять на себя расходы на образовательные услуги за 1-й год обучения и зачислить гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

выполнившего условия приема в аспирантуру ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет».

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с действующими учебными программами послевузовского профессионального образования.

2.1.3. Предоставить Потребителю право пользоваться учебными аудиториями, компьютерными классами, учебно-лабораторным оборудованием, библиотечным фондом на общих основаниях и в порядке, установленном Исполнителем.

2.2. Потребитель обязан:

2.2.1. Выполнять индивидуальный план аспиранта и обеспечить защиту диссертации в срок.

2.2.2. Сообщать Исполнителю об изменении своего места жительства и контактного телефона.

2.2.3. По просьбе Исполнителя принимать участие в обсуждении своей успеваемости при наличии претензий Исполнителя в отношении Потребителя к получению образовательных услуг.

2.2.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.5. Соблюдать Устав Исполнителя, не нарушать Правила внутреннего распорядка Исполнителя, выполнять приказы (распоряжения) ректора (декана, зав. кафедрой) и иные внутренние нормативные акты Исполнителя.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.2.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) и невозможности продолжения обучения расторгнуть настоящий договор.

3. Права Исполнителя и Потребителя

3.1. Исполнитель вправе:

Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, если Потребитель в период его действия не выполнял условия договора, предусмотренные разделами 2.2.1.-2.2.7.

3.2. Потребитель вправе:

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора

3.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения в пределах их компетентности.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

3.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения индивидуального плана аспиранта.

4. Оплата образовательных услуг

4.1. Исполнитель в первый год обучения Потребителя в очной аспирантуре оплачивает образовательные услуги в сумме _____ (_____) рублей за учебный год.

4.2. В последующие годы стоимость обучения Потребителя устанавливается приказом ректора, оговаривается Дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг в аспирантуре (двухсторонний, с физическим лицом в качестве Заказчика), далее «Дополнительное соглашение», и оплачивается Потребителем.

5. Основания для изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор, если Потребитель в период его действия не выполнял обязанности, предусмотренные разделом 2.2. настоящего договора.

5.4. Договор считается расторгнутым с момента отчисления Потребителя из университета.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этими законодательствами.

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в соответствии с нормативным сроком подготовки специалиста (раздел 1 настоящего договора).

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Уральский государственный горный университет
620144, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, 30, ИНН 6661001004, КПП 667101001, Центральное отделение г. Екатеринбурга Управления Федерального казначейства по Свердловской области (ГОУ ВПО «УГГУ» л/с 06073465650), р/с 40503810400001000060, БИК 046577001, РКЦ Единый, г. Екатеринбург

Потребитель: _____

(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, паспортные данные:

серия, номер, кем, где и когда выдан, адрес места жительства)

8. Подписи сторон

Исполнитель:

Ректор

(Подпись)

М.П.

Потребитель:

(Подпись)

ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ЧЕРЕЗ ЗАОЧНУЮ АСПИРАНТУРУ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет»
(двухсторонний)

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 200__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный горный университет», в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии Серия А № 161828 от 25 ноября 2004 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 16 июля 2009 года, и Свидетельства о государственной аккредитации N 1692 от 25 ноября 2004 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования на срок до 25 мая 2009 года, в лице ректора Н. П. Косарева, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и гражданин _____, в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество)

«Потребитель», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг (Письмо Минобрнауки РФ от 21.07.1995 N 52-М) настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Оказание платных образовательных услуг в форме заочного обучения в аспирантуре по специальности _____ .
(шифр и наименование специальности)

1.2. Нормативный срок обучения составляет _____ .

2. Обязанности Исполнителя и Потребителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. После успешной сдачи вступительных экзаменов Потребителем зачислить его в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный горный университет», далее – Университет, в аспирантуру на заочную форму обучения.

2.1.2. Создать условия (методические, кадровые) для оказания образовательных услуг в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора.

2.1.3. Предоставить Потребителю право пользоваться учебными помещениями, учебно-лабораторным оборудованием, библиотечным фондом в порядке, установленном в Университете.

2.2. Потребитель обязан:

2.2.1. Выполнять индивидуальный план аспиранта и защитить диссертацию в установленный п. 1.2. срок.

2.2.2. Сообщать Исполнителю об изменении своего фактического адреса и контактного телефона.

2.2.3. Принимать участие в обсуждении выполнения своего индивидуального плана.

2.2.4. Посещать занятия, указанные в индивидуальном плане.

2.2.5. Выполнять задания по подготовке к занятиям, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу университета.

2.2.6. Соблюдать Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Университета, приказы ректора и иные внутренние нормативные акты Университета.

2.2.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.2.8. Проработать после окончания обучения в аспирантуре в Университете не менее _____ лет.

2.2.9. При досрочном расторжении настоящего договора по своей инициативе, либо по инициативе Исполнителя, а также в случае нарушения условий п. 2.2.8. настоящего Договора, возместить Исполнителю средства, затраченные им на оплату образовательных услуг с учетом индекса роста цен.

3. Права Исполнителя и Потребителя

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, если Потребитель в период его действия не выполнял условия договора, предусмотренные разделами 2.2.1.-2.2.8.

3.2. Потребитель вправе:

3.2.1. Пользоваться учебными аудиториями, учебно-лабораторным оборудованием, библиотечным фондом в порядке, установленном в университете.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения исполнения образовательных услуг.

4. Порядок оплаты образовательных услуг

4.1. Исполнитель в первый год обучения Потребителя в заочной аспирантуре оплачивает образовательные услуги в сумме _____ (_____) рублей за учебный год.

4.2. Стоимость обучения Потребителя в последующие годы оплачивается Исполнителем в сумме, устанавливаемой ежегодно приказом ректора, и оговаривается Дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг в аспирантуре (двухсторонний, с физическим лицом в качестве Заказчика), далее «Дополнительное соглашение».

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае:

- невыполнения Потребителем индивидуального плана обучения в аспирантуре;
- несоблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка университета, приказов ректора и иных внутренних нормативных актов университета.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя в случае болезни или по иной уважительной причине.

5.4. При досрочном расторжении настоящего договора по инициативе Потребителя либо по инициативе Исполнителя Потребитель обязан возместить Исполнителю денежные средства, затраченные Исполнителем на оплату образовательных услуг с учетом индекса роста цен.

5.5. Договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Потребителя из аспирантуры.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этими законодательствами.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в соответствии с нормативным сроком обучения, указанном в п. 1.2. настоящего Договора, до « ____ » _____ 200__ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Уральский государственный горный университет
620144, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, 30, ИНН 6661001004, КПП 667101001, Центральное отделение г. Екатеринбурга Управления Федерального казначейства по Свердловской области (ГОУ ВПО «УГГУ» л/с 06073465650), р/с 40503810400001000060, БИК 046577001, РКЦ ЕДИНЫЙ, г. Екатеринбург

Потребитель:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (паспортные данные)

_____ (адрес места жительства, контактный телефон)

от Исполнителя: _____ (подпись)

от Потребителя: _____ (подпись)

М. П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К ДОГОВОРУ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В АСПИРАНТУРЕ
(двухсторонний, с физическим лицом в качестве заказчика)

К договору № _____ от _____ 200__ г.

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 200__ г.

ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет», именуемый далее «Исполнитель», в лице ректора Косарева Н. П., действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,
(фамилия, имя, отчество физического лица)

согласно п. 4.3. Договора от « ____ » _____ 200__ г. заключили настоящее Соглашение о следующем:

В связи с увеличением затрат на образовательные услуги стоимость платного обучения аспиранта (соискателя) _____ на 200__/200__ уч. год
(фамилия, имя, отчество)

составляет _____ рублей / уч. год.

Исполнитель:

Заказчик:

(Подпись)

(Подпись)

М. П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К ДОГОВОРУ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В АСПИРАНТУРЕ
(трехсторонний, с юридическим лицом в качестве заказчика)

К договору № _____ от _____ 200__ г.

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 200__ г.

ГОУ ВПО «Уральский государственный горный университет», именуемый далее «Исполнитель», в лице ректора Косарева Н. П., действующего на основании Устава, и _____

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
действующего на основании _____ согласно п. 4.3. Договора
(Устава, положения, доверенности)

от « ____ » _____ 200__ г. заключили настоящее Соглашение о следующем:

В связи с увеличением затрат на образовательные услуги стоимость платного обучения аспиранта (соискателя) _____ на 200_/200_ уч. год
(фамилия, имя, отчество)

составляет _____ рублей / уч. год.

Исполнитель:

Заказчик:

Потребитель:

(Подпись)

М. П.

(Подпись)

М. П.

(Подпись)

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный горный университет»

Отдел подготовки кадров высшей квалификации

Утверждаю:
Ректор ГОУ ВПО «УГГУ»

Косарев Н. П.
« 2 » июля 2008 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ ДОКТОРАНТОВ, АСПИРАНТОВ,
СОИСКАТЕЛЕЙ ГОУ ВПО «УГГУ»**

Екатеринбург
2008

1. Положение о порядке аттестации докторантов, аспирантов и соискателей ГОУ ВПО «УГГУ» разработано с целью совершенствования процесса подготовки кадров высшей квалификации через докторантуру, аспирантуру и соискательство, который ведется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании» от 13.01.96 г. № 12-ФЗ.
- Федеральным законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 г. № 125-ФЗ.
- Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ от 27.03.98 г. № 814.
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности в сфере профессионального образования, серия А № 161828 от 25.11.2004 г.
- Уставом ГОУ ВПО «УГГУ».

2. Организацию работы по проведению аттестации докторантов, аспирантов и соискателей в ГОУ ВПО «УГГУ» осуществляет отдел подготовки кадров высшей квалификации.

3. Аттестация аспирантов (соискателей) проводится один раз в год на заседании кафедры по заслушанному развернутому докладу аспиранта (соискателя) о проделанной работе в соответствии с индивидуальным планом и сообщению научного руководителя об оценке этой работы на Ученом совете факультета (института).

По результатам доклада аспиранта (соискателя) и рассмотрения представленных материалов кафедрой и Ученым советом факультета (института) оформляется аттестационный лист с полной объективной оценкой работы аспиранта (соискателя).

При аттестации аспирантов очного обучения особое внимание уделить:

- При окончании 1-го года обучения – оценке актуальности диссертационного исследования, способности аспиранта выполнить работу, сдаче кандидатских экзаменов согласно индивидуальному плану.
- При окончании 2-го года обучения – планмерности в работе, апробации результатов на конференциях, наличию публикаций, формулированию главных результатов, сдаче зачета по факультативной дисциплине и оценке итогов педагогической практики на кафедре.
- При окончании 3-го года обучения – сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, завершению работы над диссертацией и представлению ее на кафедру для получения соответствующего заключения.

Предварительная оценка состояния работы над диссертацией у аспирантов завершающего года обучения проводится не позднее, чем за полгода до окончания установленного срока на встрече проректора по научной работе с аспирантами и их научными руководителями. При низком уровне состояния диссертационной работы аспирант может быть отчислен из аспирантуры.

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный горный университет»

Отдел подготовки кадров высшей квалификации

Утверждаю:
Ректор ГОУ ВПО «УГГУ»

« 2 »  2008 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПООЩРЕНИИ АСПИРАНТОВ, СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЕНОЙ
СТЕПЕНИ КАНДИДАТА И ДОКТОРА НАУК ИЗ ЧИСЛА
СОТРУДНИКОВ ГОУ ВПО «УГГУ»
И ИХ НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

Екатеринбург
2008

1. Общие положения

1.1. «Положение о поощрении аспирантов, соискателей ученой степени кандидата и доктора наук из числа сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ» и их научных руководителей» регламентирует материальное стимулирование и поддержку сотрудников, аспирантов, докторантов и их научных руководителей в целях содействия:

- повышению научного потенциала и уровня квалификации профессорско-преподавательского состава ГОУ ВПО «УГГУ»;
- повышению творческой активности аспирантов, докторантов и сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ» в проведении диссертационных исследований.

1.2. Данное Положение является составной частью системы управления целенаправленной подготовкой научно-педагогических и научных кадров ГОУ ВПО «УГГУ».

2. Выдвижение кандидатов на премирование

2.1. Кандидатами для представления к премированию могут быть лица, успешно защитившие диссертации:

- аспиранты очной формы обучения, защитившие свои диссертации в срок;
- докторанты (преподаватели и сотрудники ГОУ ВПО «УГГУ»);
- аспиранты заочной формы обучения, соискатели (преподаватели и сотрудники ГОУ ВПО «УГГУ»);
- научные руководители аспирантов очной и заочной форм обучения, защитивших диссертации в срок;
- научные руководители соискателей из числа преподавателей и сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ».

2.2. Оформление приказа на премирование осуществляется отделом подготовки кадров высшей квалификации с приложением копий диплома доктора или кандидата наук.

2.3. Выплаты премий производить за счет внебюджетных средств в соответствии с разделом 3.

3. Размеры и порядок выплаты поощрений

| № п/п | Кандидаты на поощрение | Размер поощрения, руб. |
|-------|---|------------------------|
| 3.1 | Аспиранты, защитившие диссертации в срок | 25 000 |
| 3.2. | Докторанты, защитившие диссертации в срок | 50 000 |
| 3.3. | Аспиранты заочной формы обучения и соискатели из числа преподавателей и сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ», защитившие кандидатскую диссертацию | 25 000 |
| 3.4. | Соискатели из числа преподавателей и сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ», защитившие докторскую диссертацию | 50 000 |
| 3.5. | Научные руководители лиц, перечисленных в п. п. 3.1, 3.3 | 25 000 |

Содержание

| | |
|--|----|
| Положение «О порядке зачисления на бюджетные места в очную аспирантуру (прикрепления соискателем ученой степени)»..... | 3 |
| Положение «О порядке зачисления в аспирантуру (прикрепления соискателем ученой степени) на договорной основе» | 6 |
| Приложение 1. Договор «О подготовке кадров высшей квалификации через аспирантуру, докторантуру и соискательство (двухсторонний)»..... | 9 |
| Приложение 2. Договор «О подготовке кадров высшей квалификации через аспирантуру, докторантуру и соискательство (трехсторонний)» | 12 |
| Приложение 3. Договор «О подготовке кадров высшей квалификации через очную аспирантуру на возмездной основе за счет средств ГОУ ВПО «УГГУ» (двухсторонний)» | 16 |
| Приложение 4. Договор «На оказание платных образовательных услуг через заочную аспирантуру за счет средств ГОУ ВПО «УГГУ» (двухсторонний) | 19 |
| Приложение 5. Дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг в аспирантуре (двухсторонний, с физическим лицом в качестве заказчика) | 21 |
| Приложение 6. Дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг в аспирантуре (трехсторонний, с юридическим лицом в качестве заказчика) | 22 |
| Положение «О порядке аттестации докторантов, аспирантов, соискателей ГОУ ВПО «УГГУ» | 23 |
| Положение «О поощрении аспирантов, соискателей ученой степени кандидата и доктора наук из числа сотрудников ГОУ ВПО «УГГУ» и их научных руководителей» | 25 |