


|   |   |
|---|---|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ  |
|   | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Уральский государственный горный университет" |
|   | <b>Документированная процедура</b>  |
|   | 8.2.3. Мониторинг и измерение процессов   |
| СМК-ДП<br>8.2.3.01  | <b><i>Организация и проведение компьютерного тестирования студентов</i></b>   |



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор ФГОУ ВПО "УГГУ"

Н.П.Косарев

2014 г.

## ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*Организация и проведение  
компьютерного тестирования студентов*

**СМК ДП 8.2.3.01**

Версия 1.1

Дата введения: «29» декабря 2014 г.

Екатеринбург - 2014

**Содержание документа**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Назначение и область применения процедуры.....</b>                          | <b>3</b>  |
| <b>2. Нормативные документы, регламентирующие процесс.....</b>                    | <b>3</b>  |
| <b>3. Термины , определения, сокращения и условные обозначения.....</b>           | <b>3</b>  |
| 3.1 Термины и определения.....  | 3.        |
| 3.2 Принятые сокращения.....  | 4         |
| 3.3 Условные обозначения схемы процесса.....                                      | 4         |
| <b>4. Общие положения.....</b>  | <b>5</b>  |
| 4.1 Цель.....   | 5         |
| 4.2 Ответственный за процесс.....   | 5         |
| 4.3 Владелец процесса.....  | 5         |
| 4.4 Участники процесса.....   | 5         |
| 4.5 Вход процесса.....  | 5         |
| 4.6 Выход процесса компьютерного тестирования.....                                | 5         |
| 4.7 Виды компьютерного тестирования.....  | 5         |
| 4.8 Стадии внутреннего компьютерного тестирования.....                            | 5         |
| 4.9 Стадии внешнего компьютерного тестирования.....                               | 6         |
| 4.10 Инициация процесса компьютерного тестирования.....                           | +         |
| <b>5. Описание процесса.....</b>  | <b>6</b>  |
| 5.1 Внешнее компьютерное тестирование (Интернет-экзамен).....                     | 6         |
| 5.2 Внутреннее компьютерное тестирование.....                                     | 8         |
| 5.3 Подготовка компьютерных тестов.....   | 10        |
| 5.4 Использование репетиционного тестирования.....                                | 11        |
| 5.5 Использование интернет-тренажеров.....  | 11        |
| <b>6. Рассылка.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>Приложения.....</b>  | <b>П1</b> |
| Приложение 1 – Схема организации тестовой формы контроля знаний студентов.....    | П1        |
| Приложение 2 – Модель процесса организации и проведения внешнего КТС.....         | П2        |
| Приложение 3 – Модель процесса организации и проведения внешнего КТС.....         | П3        |
| Приложение 4 - Блок-схема организации внутреннего компьютерного тестирования..... | П4        |
| Приложение 5 –Оценка проведения компьютерного тестирования.....                   | П5        |
| Приложение 6 –Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....         | П6        |



## 1. Назначение и область применения процедуры

Настоящая процедура определяет цель, задачи, последовательность и основные требования к проведению компьютерного тестирования, ответственность и полномочия субъектов и сторон, участвующих в проведении компьютерного тестирования студентов в ФГБОУ ВПО “Уральский государственный горный университет” (далее университет, УГГУ).

Документированная процедура адресована руководителям учебных подразделений УГГУ, преподавателям и другим лицам, обеспечивающим проведение компьютерного тестирования.

## 2. Нормативные документы,

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367.

- Положение СМК П 7.3.ОД.11 «О разработке основных образовательных программ высшего профессионального образования на основе ФГОС»

- СМК СТО 7.2-ОД-02-08 Положение о промежуточной аттестации студентов.

- Устав ФГБОУ ВПО “УГГУ”.

- ФГОС СПО и ВО по специальности (направлению).

- Рабочие программы дисциплин.

- Рабочие учебные планы по направлениям..

## 3. Термины, определения, сокращения и условные обозначения

### 3.1 Термины и определения

**Валидация** - подтверждение на основе представления объективных свидетельств того, что требования, предназначенные для конкретного использования или применения, выполнены.

**Валидность** - комплексная характеристика метода исследования, включающая сведения о том, пригодна ли методика для измерения того, для чего она была создана, и какова ее действенность, практическая полезность.

**Контроль** - деятельность, включающая проведение измерений, экспертизы, испытаний или оценки одной или нескольких характеристик объекта и сравнение полученных результатов с установленными требованиями для определения достигнуто ли соответствие по каждой из этих характеристик.

**Компьютерное тестирование** - процесс педагогического контроля, представляющий собой стандартизированную процедуру применения тестов на компью-



тере под управлением специальной программы, обеспечивающей нужную презентацию тестовых заданий и обработку результатов тестирования для выявления степени владения содержанием учебного материала;

**Интернет-экзамен** - тестирование студентов образовательных учреждений Российской Федерации с использованием среды Интернет в режиме off -line или on-line,

**Корректирующее действие** - действие, предпринятое для устранения причин существующего несоответствия, дефекта или другой обнаруженной нежелательной ситуации с тем, чтобы предотвратить их повторное возникновение.

**Тестирование** - процесс диагностического контроля знаний, навыков и умений обучающихся.

**Оценить** - установить степень, уровень, качество чего-нибудь (оценить поступок, положение).

**Интернет-тренажеры** – это программный комплекс, в основу которого положены оригинальная методика оценки знаний, умений, навыков студентов и целенаправленная тренировка обучающихся в процессе многократного повторного решения тестовых заданий.

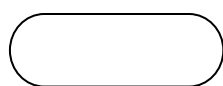
### 3.2 Принятые сокращения

КТС- компьютерное тестирование студентов

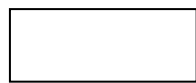
БТЗ- банк тестовых заданий

ООП- основная (профессиональная) образовательная программа

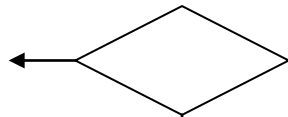
### 3.3 Условные обозначения схемы процесса



- начало, конец процесса;



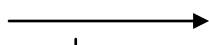
- действие (шаг процесса);



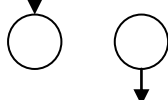
- принятие решения;



- документ;



- переход к следующему элементу процесса;



- продолжение схемы.



#### **4. Общие положения**

##### **4.1 Цель**

Целью процесса компьютерного тестирования является педагогический контроль с оценкой уровня подготовки студентов по учебным дисциплинам (разделам, темам) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

##### **4.2 Ответственный за процесс**

- первый проректор, начальник управления мониторинга качества образования (УМКО), начальник центра тестирования (ЦТ), начальник центра компьютерных технологий (ЦКТ).

##### **4.3 Владелец процесса**

- декан факультета/директор института, заведующий кафедрой, начальник центра тестирования.

##### **4.4 Участники процесса**

- учебные подразделения (факультеты, кафедры), преподаватели, студенты.

Ответственность по шагам процесса определена схемой организации и проведения процесса (приложение 1).

##### **4.5 Вход процесса компьютерного тестирования**

- студенты, изучившие учебную дисциплину или ее часть.

##### **4.6 Выход процесса компьютерного тестирования**

- оценка уровня знаний студентов по отдельной дисциплине (теме или разделу).

##### **4.7 Виды компьютерного тестирования**

Процесс компьютерного тестирования подразделяется:

- внешнее тестирование (Интернет-экзамен);
- внутреннее тестирование.

##### **4.8 Стадии внутреннего компьютерного тестирования**

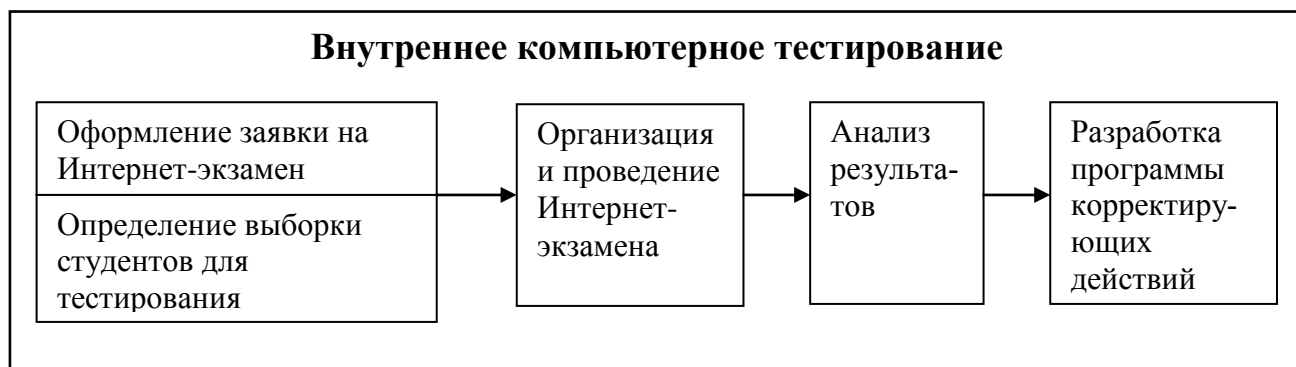
- разработка компьютерных тестов, согласно требованиям;
- организация и проведение компьютерного тестирования;
- обработка и анализ результатов компьютерного тестирования;



- корректирующие действия по результатам компьютерного тестирования.

#### **4.9 Стадии внешнего компьютерного тестирования**

- оформление заявки на Интернет-экзамен (количество дисциплин, человеко-тестов), определение выборки студентов (факультет, курс, количество человек);
- организация и проведение Интернет-экзамена;
- анализ результатов компьютерного тестирования, разработка программы корректирующих действий.



#### **4.10 Инициация компьютерного тестирования**

- самооценка деятельности вуза (подразделения);
- потребность текущего или промежуточного (рубежного) контроля.

### **5. Описание процесса**

#### **5.1 Внешнее компьютерное тестирование (Интернет-экзамен)**

5.1.1. Внешнее компьютерное тестирование проводит ООО "Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования" по единым измерительным материалам в соответствии с расписанием Интернет - экзаменов, выставленным на сайте [www. fepo.i-exam.ru](http://www.fepo.i-exam.ru)

|  |   |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВПО “Уральский государственный горный университет”                      |
|  | <b>ДП “Организация и проведение<br/>компьютерного тестирования студентов”</b> |
|  | <b>СМК-ДП 8.2.3.01</b>  |

5.1.2 Ответственным за определение выборки студентов и разработки графика проведения внешнего компьютерного тестирования является проректор по учебно-методическому комплексу.

5.1.3 Для участия в Интернет-экзамене отправляется заявка в ООО "Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования", подписанная ректором. Ответственным за подачу заявки является начальник УМКО.

5.1.4 При получении заявки ООО "Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования" на участие, начальнику ЦТ высылаются на e-mail *логин* и *пароль* для доступа на закрытую часть сайта.

5.1.5 Ответственным за обеспечение технической стороны проведения Интернет-экзамена является начальник центра тестирования.

5.1.5 Декан факультета:

- назначает ответственных за сопровождение студентов на тестирование;
- обеспечивает 100% явку студентов;
- обеспечивает информирование студентов о тестировании.

5.1.6 Ответственным за организацию оплаты услуги ООО "Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования" по окончании тестирования и получение результатов тестирования является проректор по учебно-методическому комплексу и начальник УМКО.

5.1.7 В течение месяца образовательному учреждению предоставляется содержательный анализ результатов внешнего компьютерного тестирования в виде информационно-аналитической карты, содержащей материалы, предназначенные для принятия решений в системе внутривузовского управления качеством подготовки специалистов.

5.1.8 Результаты тестирования поступают в управление мониторинга качества образования, учебно-методическое управление и в деканаты факультетов для проведения анализа.

5.1.9 На основании представленного отчета по результатам компьютерного тестирования Ученым советом подразделения принимается решение о проведении корректирующих действий в состав которых могут входить:

- проведение семинаров (совместно с ЦТ, УМУ, УМКО) по обсуждению результатов Интернет - экзамена;



- проведение консультаций (обзорные лекции) для студентов (совместно с ЦТ), которые будут участвовать в экзамене;
- обеспечение (совместно с ЦТ) возможности проведения репетиционного тестирования в компьютерных классах факультетов;
- проведение серии ознакомительных семинаров по компьютерному тестированию для преподавателей, читающих дисциплины циклов ГСЭ, ЕН, ОП;
- проведение консультаций для студентов по содержанию и методике компьютерного тестирования.

5.1.10. Результаты компьютерного тестирования могут быть использованы при самообследовании во время комплексной оценки деятельности вуза.

## **5.2 Внутреннее компьютерное тестирование**

5.2.1 Внутреннее компьютерное тестирование проводится учебными подразделениями в период текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации (в конце семестра).

5.2.2 Внутреннее компьютерное тестирование позволяет преподавателям:

- оценить уровень подготовки студентов по отдельным дисциплинам (темам, разделам);
- проверить учебную деятельность студентов по освоению нескольких разделов и тем;
- определить характерные ошибки, допускаемые студентами по пройденному материалу;
- своевременно провести коррекционную работу по устранению пробелов в знаниях.

5.2.3 Ответственным за проведение внутреннего компьютерного тестирования является заведующий кафедрой.

5.2.4 Для качественной организации тестирования необходимо:

- организовать методические группы по составлению компьютерных тестов из числа специалистов, знакомых с основами компьютерного тестирования. Тесты могут быть также авторскими методическими разработками преподавателей (работа по составлению тестов должна включаться в индивидуальные планы преподавателей в раздел учебно-методической работы);
- разработать компьютерные тесты в соответствии с требованиями ФГОС;
- при разработке компьютерных тестов руководствоваться методическими рекомендациями, представленными УМКО и ЦТ;



- при Центре тестирования УМКО создать экспертную комиссию по оценке качества тестовых материалов из числа специалистов, прошедших обучение по данному вопросу.

5.2.5 Перед проведением компьютерного тестирования необходимо провести ознакомительную беседу со студентами, в которой будут отражены следующие моменты:

- наименование дисциплины (дисциплин), по которым проводится тестирование;
- цели и количество предлагаемых заданий;
- время, предусмотренное для выполнения тестирования;
- инструкция по проведению тестирования для студентов.

5.2.6 Компьютерное тестирование проводится в специально подготовленных компьютерных кабинетах в соответствии с расписанием.

5.2.7 Ответственным за проведение сеансов тестирования является преподаватель данной дисциплины.

5.2.8 Ответственными за техническую поддержку тестирования назначаются заведующие компьютерными кабинетами, которые должны:

- подготовить компьютерный класс к началу сеанса тестирования (проверить функционирование программного обеспечения, заблаговременно сообщить о сбоях программного обеспечения в техническую службу Управления информатизации);
- следить за соблюдением студентами правил поведения в компьютерном классе.

5.2.9 Для проведения внутреннего тестирования и обработки результатов используется система автоматизированного компьютерного контроля.

5.2.10 Для проведения преподавателями и руководителями методических групп качественного анализа количественных результатов тестирования программой предусмотрена возможность для рассмотрения:

- типичных ошибок, допущенных студентами по тесту в целом;
- заданий, которые вызвали наибольшие затруднения у большинства студентов;
- заданий, с которыми справились большинство студентов.

|   |   |
|---|---|
|  | ФГБОУ ВПО “Уральский государственный горный университет”              |
|   | ДП “Организация и проведение<br>компьютерного тестирования студентов” |
|   | СМК-ДП 8.2.3.01   |

5.2.11 На основании анализа результатов компьютерного тестирования *кафедрой* принимается решение о проведении корректирующих действий, в состав которых могут входить:

- корректировка содержания тестов в соответствии с программами дисциплин и требованиями к рубежному и итоговому контролю по дисциплине (вопросы к зачету, экзамену, тесты);
- увеличение времени изучения отдельных тем, по которым был получен низкий результат;
- повышение квалификации преподавателя, читающего данную дисциплину;
- внесение изменений в процесс обучения;
- проведение консультаций для студентов по содержанию и методике компьютерного тестирования.

### **5.3 Подготовка компьютерных тестов**

5.3.1 Формулировка цели создания теста и выбор результата проверки зависят от того, на какой стадии педагогического контроля будет использоваться компьютерное тестирование (во время текущего контроля успеваемости или в промежуточную аттестацию).

5.3.2 Соответствие тестов требованиям ФГОС определяется содержанием задач, включенных в цели конкретной образовательной программы.

5.3.3 Преимущество тестов по отношению к требованиям Государственных образовательных стандартов обеспечивается содержанием банков тестовых заданий и композицией тестов.

5.3.4 Композиция тестов формируется из банка тестовых заданий. Рекомендуется использовать в тесте задания, представленные в различных тестовых формах.

5.3.5 Тест должен содержать количество тестовых заданий, соответствующих требованиям к содержанию тестовых материалов по дисциплинам циклов (ГСЭ, ЕН, ОПД, СД).

5.3.6 Тестовые материалы передаются в Центр тестирования в печатном и электронном варианте. Порядок передачи проводится в соответствии с распоряжением первого проректора.

5.3.7 В результате проведения экспертизы тестов принимается решение о готовности тестовых материалов для дальнейшей работы (ввода заданий в автоматизированный банк данных) или даются рекомендации по доработке тестовых материалов.

5.3.8 Программно-дидактические тестовые задания составляются на основании методических требований к программно-дидактическим тестовым материалам.

5.3.9 Базы тестовых заданий (БТЗ) составляются на основании методических требований к программно-дидактическим тестовым материалам.

#### **5.4 Использование репетиционного тестирования**

5.4.1 Процесс тестирования должен обеспечить:

- дружелюбность интерфейса к испытуемому;
- возможность инициирования диалога со стороны студента, самостоятельного регулирования темпа процесса тестирования;
- возможность возврата к ранее пропущенным тестовым заданиям;
- регистрацию результатов, ведение протокола заключений испытуемых;
- оценку достижений студента по результатам тестирования, наличие гибкой шкалы оценивания и автоматическое вычисление результата тестирования.

5.4.2 Среда тестирования должна обеспечивать:

- возможность обновления содержания тестовых заданий;
- автоматическую распечатку результатов тестовых проверок;
- возможность формирования тестов с учетом требований ГОС к уровню обученности выпускников.

5.4.3 Студент до начала проверки должен быть уведомлен о количестве заданий в тесте и временных ограничениях.

5.4.4 При адаптивном тестировании количество заданий в тесте заранее не оговаривается.

5.4.5 У студента должна быть возможность перед началом официального тестирования выполнить по крайней мере один раз демонстрационный тест для ознакомления с интерфейсом тестирующей программы и способами ввода заключений.

5.4.6 Демонстрационный тест должен быть небольшим, содержащем не более чем по два задания различных форм и способов ввода заключений, встречающихся в данном тесте.

5.4.7 Содержание демонстрационного теста должно быть отвлеченным, простым и понятным тестируемым с различной степенью обученности.

5.4.8 Во время тестирования на экране монитора должно располагаться только одно тестовое задание.

5.4.9 Все элементы тестового задания должны отображаться на экране монитора.

5.4.10 Способ ввода ответа на задание должен быть прост и удобен.

5.4.11 Введенный студентом ответ должен отображаться на экране монитора.



### **5.5 Использование Интернет-тренажеров**

5.5.1 Интернет-тренажеры позволяют самостоятельно подготовить студентов вуза не только к внешним процедурам контроля качества знаний (ФЭПО, аккредитационному тестированию в рамках комплексной оценки деятельности вуза, внеплановым контрольно-надзорным процедурам), но и внутреннему контролю качества знаний обучающихся (входному контролю знаний первокурсников, промежуточным и итоговым аттестациям студентов, приему экзаменов и зачетов).

5.5.2 Интернет-тренажеры включают теоретический минимум по отдельным дисциплинам, варианты решения заданий, практический материал для самоконтроля с целью закрепления знаний и умений студентов.

5.5.3 Интернет-тренажеры можно использовать в любое время и в любой точке тоступа в Интернет, что особенно важно для студентов очно-заочной и заочной форм обучения, а также при применении дистанционных технологий.

5.5.4 Интернет-тренажеры доступны на сайте [www.fepo.i-exam.ru](http://www.fepo.i-exam.ru) (вкладка “Интернет-тренажеры”).

5.5.5 Возможности комплекса.

Система Интернет-тренажеров по дисциплинам позволяет преподавателям и студентам:

- самостоятельно определять уровень подготовки студента и регулярно оценивать его результаты в процессе подготовки к тестированию;
- эффективно использовать при подготовке к экзамену варианты тестов, структура которых соответствует содержанию ФГОС;
- быстро получать необходимые теоретические сведения, практические примеры и разъяснения к каждому тестовому заданию в процессе работы с тренажером;
- устранять пробелы при изучении дисциплин и закреплять полученные знания студентов.

5.5.6 Студенческие режимы “Обучение” и “Самоконтроль”.

Режим “Обучение” предназначен для осмысления и закреплении пройденного материала по дисциплине, формирования знаний, умений. Навыков студентов. Используется обратная связь с комментариями, нет ограничений по времени.

В режиме “Самоконтроль” студенту предоставляется возможность проверить себя в условиях, максимально приближенных к реальному контрольному тестированию. Проводится оценка уровня знаний и умений после изучения дисциплины.

При необходимости после прохождения режима “Самоконтроль” студент может вернуться к режиму “Обучение”, чтобы поработать над своими ошибками.

5.5.7 Преподавательские режимы “Входной контроль”, “Текущий контроль”, “Итоговый контроль”.



ФГБОУ ВПО «Уральский государственный горный университет»

ДП «Организация и проведение  
компьютерного тестирования студентов»

СМК-ДП 8.2.3.01

Режим «Входной контроль»- вид контроля для студентов-первокурсников по учебным предметам «Математика», «Физика», «Химия» и «Русский язык» на основе материалов, аналогичных заданиям ЕГЭ.

Режимы «Текущий контроль» и «Итоговый контроль»- вид контроля, проводимого в течение и по окончании семестра (в сессию) соответственно. **Преподаватель может самостоятельно сформировать структуру измерительных материалов из имеющихся банков заданий.**

Для проведения текущего и итогового контроля преподаватель составляет индивидуальный план тестирования с указанием ООП, дисциплин и их разделов, количество тестируемых и выводит на печать отчетную документацию в виде протокола тестирования, содержащего ФИО студента, указания на курс, группу, факультет, дату тестирования. Процент правильно выполненных заданий, процент освоенных ДЕ дисциплин.

В этих режимах преподавателю предоставляется возможность самостоятельно формировать и анализировать сводные рейтинг-листы по результатам тестирования студенческих групп, а также формировать подробный протокол тестирования по каждому отдельному студенту с указанием правильных вариантов ответов из предложенных (при этом в случае неправильного варианта ответа приводится подробное решение задания).

Для доступа на именную страницу преподавателя сайта [www.fepo.i-exam.ru](http://www.fepo.i-exam.ru) с целью проведения входного, текущего и итогового контроля преподавателям необходимо получить индивидуальные логины и пароли в центре тестирования после заключения договора с НИИ Мониторинга качества образования.

## 6. Рассылка

Рассылка осуществляется согласно листу рассылки и с указанием номеров учтенных экземпляров (УЭ).

Документированная процедура «Организация и проведение компьютерного тестирования» разработано:

Начальник управления  
мониторинга качества образования

« 23 » 12 2014 г.

  
Л.А.Гаврилова  
(подпись)

Начальник центра тестирования

« 23 » 12 2014 г.

  
С. В. Ситдикова  
(подпись)



ФГБОУ ВПО “Уральский государственный горный университет”

ДП “Организация и проведение  
компьютерного тестирования студентов”

СМК-ДП 8.2.3.01

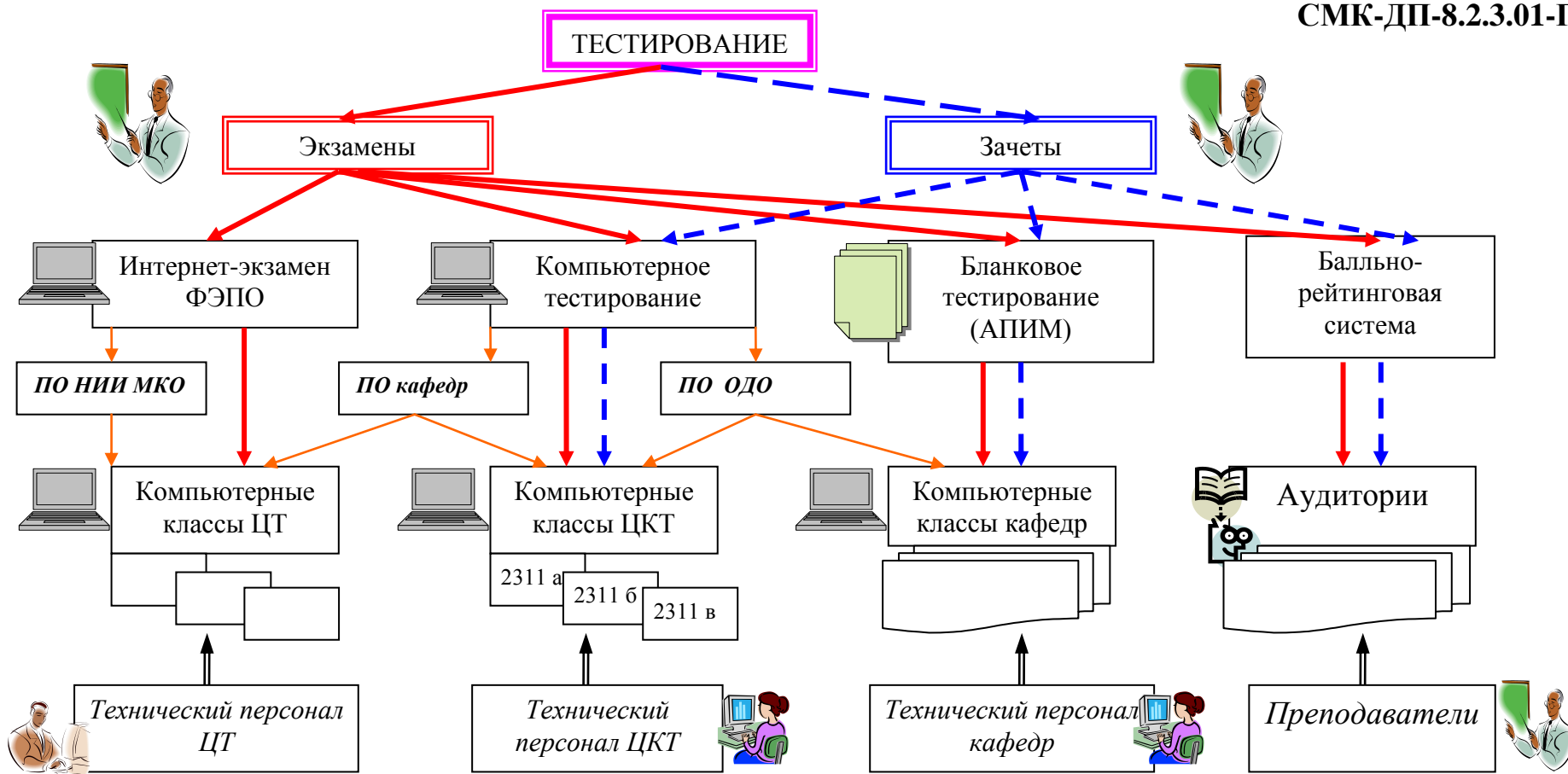
Лист согласования

| Должность                                   | Подпись | И.О.Ф.       | Дата       |
|---|---------|--------------|------------|
| Проректор по учебно-методическому комплексу |         | С.Г.Фролов   | 25.12.2014 |
| Проректор по правовым вопросам              |         | Л.А.Антропов | 25.12.2014 |
| Начальник УМУ                               |         | С.В.Белов    | 25.12.2014 |



ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
СМК-ДП-8.2.3.01-Пр01





Модель процесса организации и проведении внешнего компьютерного тестирования студентов





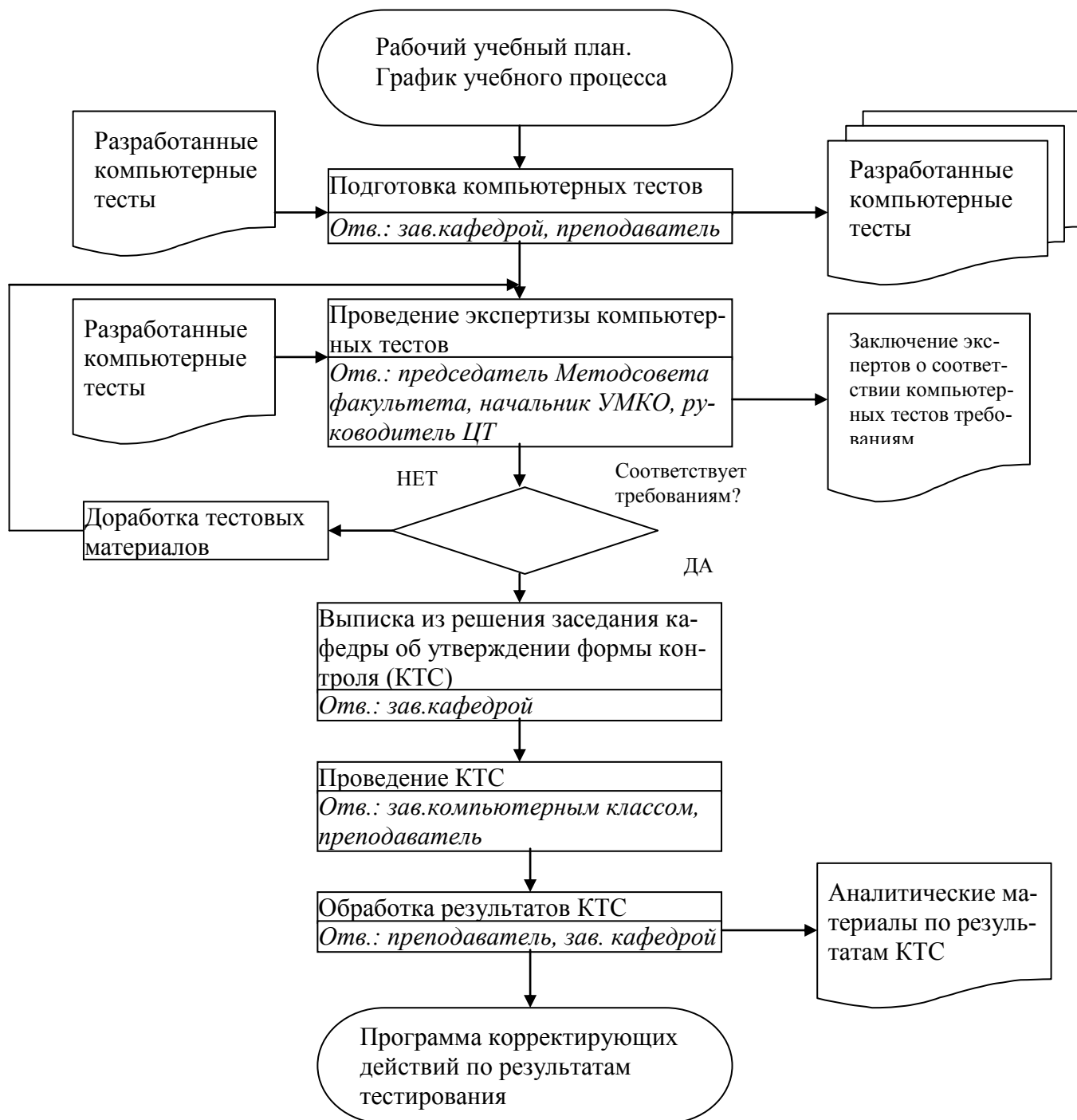


Модель процесса организации и проведения внутреннего тестирования студентов





Блок-схема процесса организации компьютерного тестирования студентов



|   |   |
|---|---|
|  | ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”                       |
|   | <b>ДП “Организация и проведение<br/>компьютерного тестирования студентов”</b> |
|   | <b>СМК-ДП 8.2.3.01</b>  |

Приложение 5  
СМК-ДП-8.2.3.01-Пр05

**Оценка проведения компьютерного тестирования в учебном подразделении**

| № п/п   | Объект исследования   | Показатели качества  | Оценка (да/нет) |
|---|---|--|-----------------|
| 1.  | Нормативное обеспечение процесса компьютерного тестирования | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о компьютерном тестировании.</li> <li>- Распоряжение о проведении компьютерного тестирования в учебном подразделении (или решение кафедры об утверждении формы контроля в виде компьютерного тестирования).</li> <li>- График проведения компьютерного тестирования.</li> <li>- Распоряжение о назначении ответственного в учебном подразделении за прохождение процедуры внешнего компьютерного тестирования.</li> <li>- Программа корректирующих действий по результатам КТС.</li> <li>- Методические указания по разработке компьютерных тестов (УМКО, ЦТ).</li> </ul> |                 |
| <b>Оценка нормативного обеспечения по шкале 0-10 баллов</b>                           |   |  |                 |
| 2   | Разработка и внедрение компьютерных тестов по дисциплинам   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Включение компьютерного тестирования в программу мониторинга.</li> <li>- Планирование разработки компьютерных тестов. График разработки и внедрения тестов.</li> <li>- Наличие в индивидуальных планах преподавателей записей о разработке компьютерных тестов.</li> <li>- Наличие протоколов заседаний кафедры (анализ соответствия содержания тестов требованиям).</li> <li>- Экспертиза разработанных компьютерных тестов методическими факультетов и ЦТ.</li> </ul>   |                 |
| <b>Оценка разработки и внедрения компьютерных тестов по шкале 0-10 баллов</b>         |   |  |                 |
| 3   | Подготовка к проведению компьютерного тестирования          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информирование студентов о тестировании.</li> <li>- Размещение расписания компьютерного тестирования на информационном стенде кафедры, факультета, официальном сайте.</li> <li>- Организация консультаций для студентов по содержанию и методике КТС.</li> <li>- Наличие графиков ознакомительных семинаров по КТС для преподавателей, читающих дисциплины ГСЭ, ЕН, ОПД (проводятся по плану УМКО, ЦТ).</li> <li>- Списки групп студентов, подлежащих тестированию.</li> <li>- наличие ответственного за прохождение процедуры внешнего компьютерного тестирования.</li> </ul>      |                 |
| <b>Оценка подготовки и проведения компьютерного тестирования по шкале 0-10 баллов</b> |   |  |                 |
| 4   | Проведение компьютерного тестирования                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% явка студентов, согласно спискам.</li> <li>- Наличие срывов.</li> <li>- Отчет ответственного за КТС в подразделении (выполнение графика тестирования и количество студентов, прошедших тестирование).</li> <li>- Наличие протокола заседания Ученого совета факультета о результатах компьютерного тестирования.</li> <li>- Наличие разработанной программ корректирующих действий.</li> <li>- Отчет о выполнении программы корректирующих действий по результатам КТС.</li> </ul>   |                 |
| <b>Оценка по шкале 0-10 баллов</b>  |   |  |                 |
| <b>Всего баллов</b>   |   |  |                 |

|   |   |
|---|---|
|  | ФГБОУ ВО “Уральский государственный горный университет”               |
|   | ДП “Организация и проведение<br>компьютерного тестирования студентов” |
|   | СМК-ДП 8.2.3.01   |

**Инструкция:** при заполнении таблицы необходимо первоначально определить наличие показателей, проставив в соответствующей колонке “да”, ”нет”, а затем оценить соответствующий объект исследования в баллах.

Приложение 6  
СМК-ДП-8.2.3.01-Пр06

### Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов

| № изменения | Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии | Номера листов |       |                | Краткое содержание изменения, отметка о ревизии | Ф.И.О., подпись |
|-------------|--|---------------|-------|----------------|---|-----------------|
|             |  | Замененных    | новых | аннулированных |   |                 |
| 1           | 2  | 3             | 4     | 5              | 6   | 7               |
|             |  |               |       |                |   |                 |